



**ANEXO II:**

**SELECCIÓN DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL. ACTUALIZACIÓN DE LA BOLSA DE TRABAJO DE CANDIDATOS PARA NECESIDADES TEMPORALES Y URGENTES. SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS O SOLICITUD DE CAMBIO DE ESPECIALIDAD.**

<b>APELLIDOS Y NOMBRE:</b>	
<b>Nº D.N.I.:</b>	
<b>DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:</b>	
<b>POBLACION:</b>	<b>C. POSTAL:</b>
<b>LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:</b>	
<b>Nº DE TELEFONO FIJO:</b>	<b>Nº DE TELEFONO MOVIL (1):</b>
	<b>Nº DE TELEFONO MOVIL (2):</b>
<b>*Para aviso de contratación.</b>	
<b>CORREO ELECTRONICO:</b>	

**PUESTO/ESPECIALIDAD A LA QUE OPTA:**

- Construcción en general. Oficiales
- Construcción en general. Albañilería
- Conductores de vehículos y maquinaria de servicios
- Limpieza de edificios municipales
- Limpieza de vías públicas
- Limpieza de vías públicas para desinfección con vehículo municipal.
- Jardinería
- Pintores
- Electricistas
- Fontaneros

**\*Marcar con una X el que proceda, solo una especialidad.**



## CONVOCATORIA:

<b>TRIMESTRE:</b>	<b>AÑO:</b>
<b>OBJETO DE LA SOLICITUD:</b>	

## DOCUMENTACION QUE ADJUNTA:

- 1.- Copia del D.N.I
- 2.- Copia de la Tarjeta de Demanda de Empleo
- 3.- Certificado histórico de Demanda de Empleo
- 4.- Título de familia numerosa, si es el caso
- 5.- Vida Laboral actualizada.
- 6.- Titulación mínima exigida para acceder a la especialidad a la que opta.
- 7.- Cursos exigidos para la especialidad a la que opta, si es el caso
- 8.- Contratos de Trabajo públicos o privados para acreditar la antigüedad en la categoría profesional a la que opta.
- 9.- Certificado de empadronamiento en Lopera.
- 10.- Carnet de conducir tipo C, si se opta a la especialidad de Conductores de vehículos.
- 11.- En caso de situación de necesidad social de urgencia. Informe del Trabajador Social del Ayuntamiento de Lopera.

Todos los documentos serán originales o fotocopias debidamente compulsadas.

El abajo firmante, solicita sean admitidos y valorados los méritos que se alegan, con el objeto de la actualización de la relación de candidatos de operarios de oficios de que se trata, o se modifique la especialidad y declara que son ciertos los datos consignados en ella y que mantiene los requisitos y condiciones señalados en la convocatoria efectuada mediante Resolución de Alcaldía de fecha....., comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en la presente instancia.

En Lopera, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

**EL/LA SOLICITANTE**

Fdo.: \_\_\_\_\_

## SOLO PARA RELLENAR LA ADMINISTRACIÓN

**Resolución contratación:**

**1º Llamada**

Día y hora:

**2º Llamada**

Día y hora:

**Observaciones:**

**A/A SR. ALCALDESA PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE LOPERA (JAEN).**